

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO b2b.wheeltrade.pl

Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego B2B, w szczególności zasady zawarcia i wykonania Umowy Sprzedaży Produktów, zasady zwrotu Produktów, oraz postępowania reklamacyjnego.

§ 1. DEFINICJE

- a) **CENA** – wartość Produktu wskazana na stronie internetowej Sklepu Internetowego B2B w złotych polskich wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej w kraju Sprzedawcy – w przypadku Konta polskiego, natomiast w przypadku Konta zagranicznego wskazana w Euro. Cena wskazana w walucie Euro nie uwzględnia stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w kraju Klienta, cła, kosztów związanych z odprawą celną oraz kosztów dostawy Produktu, które ponosi Klient.
- b) **CZAS DOSTAWY** – czas oczekiwania na przesyłkę z zamówionym Produktem. Na Czas Dostawy składa się:
 - a) **czas wysyłki** – czas na skompletowanie przez Sprzedawcę Zamówienia, wynoszący do 96 godzin, liczony od momentu zaksięgowania zapłaty za Produkt; w przypadku gdy zamówiony Produkt nie jest dostępny w magazynie, czas 96 godzin liczony jest od momentu przyjęcia dostawy brakującego Produktu; w przypadku zamówień wymagających personalizacji, czas 96 godzin liczony jest po zakończeniu procesu personalizacji, który trwa do 14 dni roboczych od momentu zaksięgowania zapłaty za Produkt;
 - b) **czas przewozu** – czas transportu przesyłki z Produktem wraz z czasem dostarczenia Klientowi przez firmę spedycyjną (kuriera) przesyłki z Produktem.
- c) **DZIEŃ ROBOCZY** – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- d) **FORMULARZ REJESTRACJI** – elektroniczny formularz dostępny na stronie <https://b2b.wheeltrade.pl> umożliwiający Klientowi utworzenie Konta.
- e) **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** – elektroniczny formularz dostępny w Sklepie Internetowym B2B, umożliwiający Klientowi złożenie Zamówienia i jego realizację po założeniu Konta, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży.
- f) **KLIENT** – podmiot który zawarł lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.
- g) **KODEKS CYWILNY** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm.).
- h) **KONTO** – indywidualny dla każdego Klienta panel, oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Klienta, uruchamiany na jego rzecz przez

Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta Rejestracji, w którym gromadzone są dane Klienta, w tym informacje o złożonych Zamówieniach.

- i) LIMIT KUPIECKI – odroczony termin płatności za fakturę terminową, indywidualnie ustalany pomiędzy Klientem a Opiekunem Klienta.
- j) OPIEKUN KLIENTA – osoba wskazana przez Sprzedawcę do kontaktu z Klientem,
- k) PRODUKT – rzecz ruchoma, przedstawiona przez Sprzedawcę w Sklepie Internetowym B2B, będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży.
- l) PRZEDSIĘBIORCA – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonująca czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- m) REGULAMIN – oznacza niniejszy regulamin.
- n) REJESTRACJA – procedura tworzenia Konta.
- o) SKLEP INTERNETOWY B2B – platforma sprzedażowa prowadzona przez Sprzedawcę pod adresem <https://b2b.wheeltrade.pl> za pośrednictwem której Sprzedawca umożliwia zawieranie Umów sprzedaży Produktów, bez jednoczesnej obecności Klienta i Sprzedawcy (na odległość).
- p) SPRZEDAWCA – WT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Trzebiełuchu, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000938812, adres Trzebiełuch 34, 86-212 Trzebiełuch, NIP 9671451869, REGON: 520750810.
- q) UMOWA SPRZEDAŻY – oznacza umowę sprzedaży Produktu na odległość, na zasadach określonych w Regulaminie, pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
- r) ZAMÓWIENIE – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą, określające w szczególności rodzaj i liczbę Produktu.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Sklep Internetowy B2B dostępny pod adresem internetowym <https://b2b.wheeltrade.pl> prowadzony jest przez WT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Trzebiełuchu, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000938812, posiadającą adres wykonywania działalności i adres: Trzebiełuch 34, 86-212 Trzebiełuch, NIP 9671451869, REGON: 520750810,
2. Kontakt ze Sprzedawcą odbywa się przez:
 - a) adres poczty elektronicznej: info@wheeltrade.pl,
 - b) telefonicznie pod numerem: +48 566522843 (od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00),
 - c) Formularz Zamówienia.

3. Sklep Internetowy B2B oraz Regulamin jest skierowany wyłącznie do Przedsiębiorców.
4. Klienci mogą uzyskać dostęp do Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem zakładki (podstrony) o nazwie „Regulamin” zamieszczonej na stronie głównej Sklepu Internetowego B2B pod adresem <https://b2b.wheeltrade.pl>.
5. Korzystanie ze Sklepu Internetowego B2B jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny z którego korzysta Klient, następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu,
 - b) przeglądarka internetowa: Chrome w wersji 60.0 i wyższej, Firefox w wersji 60.0 i wyższej, Safari w wersji 12.0 i wyższej, Opera w wersji 48.0 i wyższej, Microsoft Edge w wersji 16.0 i wyższej.
 - c) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1280×720,
 - d) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript,
 - e) łącze internetowe o przepustowości co najmniej 1mb/s.
6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) zakłócenia, w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu Internetowego B2B spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu Internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta,
 - b) za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne występujące w sprzęcie komputerowym, urządzeniu końcowym, systemie teleinformatycznym oraz infrastrukturze telekomunikacyjnej, z którego korzysta Klient, uniemożliwiające mu lub utrudniające poprawne korzystanie ze Sklepu Internetowego B2B.
7. Warunkiem korzystania z możliwości składania Zamówień przez Klienta za pośrednictwem Sklepu Internetowego B2B jest:
 - a) posiadanie przez Klienta statusu Przedsiębiorcy,
 - b) posiadanie przez Klienta aktywnego Konta,
 - c) podanie Sprzedawcy danych niezbędnych do złożenia i wykonania Zamówienia,
 - d) dostęp do sieci Internet z zainstalowaną przeglądarką internetową, spełniającą wymogi określone § 2 ust. 5 Regulaminu,
 - e) potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem.
8. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość zawieszenia lub zakończenia świadczenia usług w Sklepie Internetowym B2B z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu lub rozbudowy bazy technicznej.
9. Ceny zamieszczone przy danym Produkcie wyrażone są w złotych i są cenami brutto, tj. zawierają podatek od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej w Polsce – w przypadku Konta polskiego. W przypadku Konta zagranicznego ceny zamieszczone przy produkcie są wyrażone w Euro. Stawka podatku od towarów i usług (VAT) może ulec zmianie na stawkę obowiązującą w kraju Klienta, zgodnie z obowiązującymi przepisami

prawa. Zmiana stawki VAT na stawkę obowiązującą w kraju Klienta ma wpływ na ostateczną cenę jaką Klient jest zobowiązany zapłacić za zamówiony Produkt.

10. Jeżeli Klientem jest podmiot z aktywnym numerem VAT w systemie VIES, przy finalizacji Zmówienia jego wartość zostanie pomniejszona o stawkę VAT kraju Klienta.
11. Ceny zamieszczone przy danym Produkcie nie zawierają kosztów cła oraz kosztów związanych z odprawą celną, których nie da się określić z góry. Sprzedawca nie jest zobowiązany do dokonania odprawy celnej oraz określenia jej kosztów.
12. Całkowita wartość zamówienia obejmuje Cenę Produktu, należny podatek oraz koszty jego dostarczenia.
13. W zależności od wartości zamówienia oraz miejsca jego dostawy, Klient może zostać obciążony obowiązkiem poniesienia kosztów cła oraz kosztów związanych z odprawą celną oraz innymi obciążeniami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa miejsca zamieszkania Klienta lub miejsca dostawy Produktu.
14. Kolory Produktów prezentowane na zdjęciach Sklepu Internetowego mogą się nieznacznie różnić od koloru rzeczywistego, wynika to z zastosowania przekazu cyfrowego obrazu.
15. Dokonanie zakupu w Sklepie Internetowym B2B jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta Regulaminu.

§ 3. REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Celem dokonania zakupu w Sklepie Internetowym B2B konieczne jest założenie Konta.
2. Celem utworzenia Konta, Klient obowiązany jest dokonać Rejestracji.
3. Rejestracja jest nieodpłatna i jest konieczna do składania zamówień w Sklepie Internetowym B2B.
4. Rejestracji można dokonać na dwa sposoby przez:
 - a) wypełnienie Formularza Rejestracyjnego, który jest dostępny na stronie <https://b2b.wheeltrade.pl/> w zakładce „Utwórz konto” albo
 - b) skontaktowanie się ze Sprzedawcą za pośrednictwem formularza kontaktowego znajdującego się w zakładce „Kontakt” na stronie <https://jr-wheels.pl/> albo <https://jr-wheels.com/> o udzielenie instrukcji niezbędnych do uzyskania przez Klienta loginu i hasła do Konta. Sprzedawca skontaktuje się z Klientem w celu dokończenia procesu Rejestracji w terminie do 2 dni roboczych.
5. Klient jest zobowiązany do podania prawdziwych danych podczas procesu Rejestracji.
6. Po zakończeniu procesu Rejestracji, Sprzedawca wysyła Klientowi na podany przez niego adres mailowy, potwierdzenie dostępu do Sklepu Internetowego B2B wraz z informacją o przydzielonym Opiekunie Klienta, jego danych kontaktowych oraz informację o indywidulnym numerze rachunku bankowego do dokonywania rozliczeń.
7. Usługa Konta dla Klienta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.
8. Po zarejestrowaniu Konta, Klient może zalogować się do Sklepu Internetowego B2B podając wskazany podczas Rejestracji login oraz hasło.

9. Klient w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów może wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi Konta.
10. Celem wypowiedzenia umowy o świadczenie usługi Konta, Klient jest obowiązany przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@wheeltrade.pl albo w formie pisemnej na adres pocztowy: WT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Trzebiełuch 34, 86-212 Trzebiełuch, żądanie usunięcia Konta, wskazując z tym żądaniu login oraz adres poczty elektronicznej (adres e-mail) aktualnie zarejestrowany w Sklepie Internetowym B2B.
11. Sprzedawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi Konta dla Klienta z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia z ważnych przyczyn, do których należą:
 - a) korzystanie przez Klienta ze Sklepu Internetowego B2B w sposób naruszający przepisy prawa, albo postanowienia Regulaminu, albo prawa osób trzecich albo dobre obyczaje,
 - b) przesyłanie lub zamieszczenie przez Klienta w ramach Sklepu Internetowego B2B niezamówionej, niechcianej lub niepotrzebnej informacji handlowej (spam),
 - c) upływ 24 miesięcy od ostatniego logowania się Klienta do Konta.
12. Sprzedawca składa Klientowi oświadczenie o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usługi Konta, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej (adres e-mail) aktualnie zarejestrowany w Sklepie Internetowym B2B.
13. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usługi Konta, skutkuje usunięciem Konta Klienta ze Sklepu Internetowego B2B.
14. Wyrejestrowani Klienci mogą na nowo nawiązać współpracę ze Sprzedawcą, na takich samych zasadach jak nowi Klienci – ponownie dokonując Rejestracji.

§ 4. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

1. Informacje zawarte w Sklepie Internetowym B2B nie stanowią oferty Sprzedawcy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie Klientów do składania ofert zawarcia Umowy Sprzedaży w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
2. Klient może składać Zamówienia 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu w Sklepie Internetowym B2B, wyłącznie poprzez wypełnienie Formularza Zamówienia.
3. Celem złożenia Zamówienia Klient powinien na stronie głównej Sklepu Internetowego B2B wybrać kategorię produktów znajdujących się w asortymencie Sklepu Internetowego B2B (naciskając odpowiednią kategorię), a następnie Produkt który chce zakupić oraz jego ilość. Dodanie Produktu do Zamówienia następuje przez naciśnięcie pola „Dodaj do koszyka”. Po skompletowaniu Zamówienia, Klient powinien nacisnąć zakładkę „Przejdź do koszyka”, a następnie wpisać adres dostawy Zamówienia.
4. Uzupełnienie Formularza Zamówienia a następnie naciśnięcie pola „Sfinalizować” oznacza złożenie przez Klienta Zamówienia z obowiązkiem zapłaty. Dlatego przed sfinalizowaniem Zamówienia, należy upewnić się czy wszystkie Produkty, które znajdują się w koszyku Klient chce zakupić.

5. Po złożeniu Zamówienia przez Klienta, Sprzedawca może udzielić Klientowi rabatu cenowego. Rabaty przyznane Klientowi mogą być skorygowane przez Opiekuna Klienta do obowiązujących poziomów rabatowych.
6. Złożenie Zamówienia stanowi złożenie Sprzedawcy przez Klienta oferty zawarcia Umowy Sprzedaży Produktów będących przedmiotem Zamówienia.
7. Do momentu naciśnięcia pola „Finalizować”, Klient ma możliwość modyfikowania Zamówienia w szczególności w zakresie wyboru i ilości Produktu, danych podanych w Formularzu Zamówienia.
8. Po naciśnięciu pola „Finalizować”, dołożenie kolejnych Produktów do koszyka, jest traktowane jako złożenie nowego Zmówienia.
9. Oferta zawarcia Umowy Sprzedaży Produktów będących przedmiotem Zamówienia wiąże Klienta, jeżeli Sprzedawca na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej (adres e-mail) prześle potwierdzenie przyjęcia do realizacji Zamówienia wraz z nadanym temu Zamówieniu numerem. Potwierdzenie Zamówienia wraz z jego numerem pojawi się także na Koncie Klienta.
10. Umowa Sprzedaży zostaje zawarta w momencie otrzymania przez Klienta od Sprzedawcy potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji.
11. Po złożeniu zamówienia Opiekun Klienta przesyła Klientowi dowód zakupu w formie faktury proforma. Jeśli Klient ma ustalony Limit Kupiecki, Opiekun Klienta przesyła Klientowi dowód zakupu w postaci faktury terminowej.
12. Klient upoważnia Sprzedawcę do wystawienia dowodu zakupu (faktura proforma / faktura terminowa) bez podpisu Klienta i przesłania go drogą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres mailowy, chyba że Klient powiadomi Sprzedawcę o zamiarze otrzymania jej w formie papierowej.
13. Sprzedawca przystępuje do realizacji Zamówienia w momencie zaksięgowania zapłaty za Produkt.
14. Zamówienia są realizowane w Dni Robocze.
15. Miejscem wykonania Umowy Sprzedaży jest miejsce odbioru (dostawy) Produktu.

§ 5. PŁATNOŚCI

1. Klient dokonuje płatności za zamówione Produkty na podstawie:
 - a) faktury proforma – dokument sprzedaży wystawiony przez Sprzedawcę po złożeniu Zamówienia, wyłącznie Klientom którzy nie mają umówionego ze Sprzedawcą Limitu Kupieckiego, zawierający dane oraz umówiony termin do dokonania płatności za złożone Zamówienie. W przypadku wystawienia faktury proforma, Sprzedawca przystępuje do realizacji Zamówienia po zaksięgowania kwoty z niej wynikającej,
 - albo
 - b) faktury terminowej – dokument sprzedaży wystawiony przez Sprzedawcę po złożeniu Zamówienia, wyłącznie Klientom którzy mają umówiony ze Sprzedawcą Limit

Kupiecki, zawierający dane oraz umówiony termin do dokonania płatności za złożone Zamówienie.

2. Klient dokonuje płatności za zamówione Produkty oraz koszty ich dostarczenia przelewem bankowym.
3. Klient zobowiązany jest zapłacić za Produkt wraz z kosztami dostawy w terminie określonym na dowodzie zakupu (faktura proforma / faktura terminowa), który jest indywidualnie ustalony dla każdego Klienta.
4. Za chwilę dokonania płatności uważa się moment uznania kwoty na rachunku bankowym Sprzedawcy.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania przez Klienta płatności za wcześniejsze Zamówienia, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji kolejnych Zamówień.

§ 6. DOSTAWA

1. Dostawa zamawianych za pośrednictwem Sklepu Internetowego B2B Produktów jest realizowana na terenie: krajów Unii Europejskiej oraz Wielkiej Brytanii, Norwegii, Szwajcarii, Ukrainy.
2. Dostawa odbywa się za pośrednictwem firmy spedycyjnej wskazanej przez Sprzedawcę. Po wcześniejszym uzgodnieniu z Opiekunem Klienta, w uzasadnionych przypadkach, istnieje możliwość dokonania dostawy za pośrednictwem firmy spedycyjnej wskazanej przez Klienta lub zlecenie odbioru Produktów własnej firmie spedycyjnej.
3. Zamówione za pośrednictwem Sklepu Internetowego B2B Produkty są dostarczane do miejsca wskazanego przez Klienta w Formularzu Zamówienia.
4. Po przekazaniu przesyłki firmie spedycyjnej, Klient otrzymuje na podany przez niego adres poczty elektronicznej (adres e-mail) unikatowy numer przewozowy przesyłki tzw. numer trackingowy, umożliwiający mu sprawdzenie na jakim etapie jest przesyłka.
5. Dostawy są realizowane w Dni Robocze.
6. Informacje o kosztach dostawy są widoczne w trakcie składania Zamówienia w Formularzu Zamówienia, a także w e-mailu potwierdzającym złożenie Zamówienia przez Klienta.
7. Czas Dostawy Produktu wynosi do 30 Dni Roboczych.
8. Klient odbierając dostarczoną przez firmę spedycyjną przesyłkę z Produktem, powinien sprawdzić przesyłkę w szczególności pod względem istnienia jej uszkodzeń, widocznych śladów oraz zawartości. W razie stwierdzenia uszkodzeń lub braków w zawartości przesyłki, należy sporządzić protokół szkody. Protokół szkody powinien być spisany podczas doręczenia przesyłki w obecności kuriera.
9. W przypadku uszkodzenia przesyłki bądź stwierdzenia braków w zawartości, Klient powinien niezwłocznie poinformować o tym Sprzedawcę.
10. Warunki niniejszego Regulaminu dotyczą wyłącznie dostaw na terenie państw wymienionych w § 6 ust. 1 Regulaminu. Dostawy do innych krajów są możliwe wyłącznie po uprzednim dokonaniu ustaleń z Opiekunem Klienta.
11. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w dostawie leżące po stronie firmy spedycyjnej wykonującej dostawę oraz wynikające ze zdarzeń losowych.

§ 7. REKLAMACJA, ZWROTY, GWARANCJA

1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Klientowi zamówionego Produktu wolnego od wad.
2. Wada Produktu polega na niezgodności Produktu z Umową Sprzedaży.
3. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi wobec Klienta jest wyłączona.
4. Sprzedawca nie odpowiada za wady, które powstały z winy Klienta.
5. Jeżeli dostarczy Produkt jest niezgody z Umową Sprzedaży, Klient może złożyć reklamację.
6. Reklamację w zakresie ilości dostarczonych Produktów lub w zakresie uszkodzeń Produktów w transporcie należy zgłosić w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wydania Produktu Klientowi. Reklamacja zgłoszona po tym terminie pozostanie nieuwzględniona.
7. Reklamację z zastrzeżeniem § 7 ust. 6 Regulaminu, należy zgłosić w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zauważenia wady Produktu. Reklamacja zgłoszona po tym terminie pozostanie nieuwzględniona.
8. Reklamację należy zgłosić Sprzedawcy za pośrednictwem formularza reklamacyjnego dostępnego w Sklepie Internetowym B2B w zakładce „Obsługa Klienta”.
9. W sytuacji, gdy Klient nie może z przyczyn niezawinionych zgłosić reklamacji za pośrednictwem formularza reklamacyjnego, reklamacja powinna być zgłoszona pisemnie listem poleconym przesłanym na adres Sprzedawcy: WT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Trzebiełuch 34, 86-212 Trzebiełuch.
10. W treści reklamacji Klient powinien zawrzeć:
 - a) numer Zamówienia
 - b) nazwę firmy Klienta,
 - c) adres korespondencyjny,
 - d) rodzaj reklamowanego Produktu,
 - e) datę nabycia Produktu,
 - f) zwięzły opis wady,
 - g) datę wystąpienia wady,
 - h) okoliczności wystąpienia wady,
11. Sprzedawca rozpatruje reklamację i udziela Klientowi odpowiedzi w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji przez Klienta.
12. Sprzedawca nie przyjmuje zwrotów Produktów:
 - a) z wyprzedaży,
 - b) przecenionych z powodu ich niższej jakości,
 - c) wadliwych, o których Sprzedawca poinformował Klienta przez zakupem,
 - d) posiadających indywidualne cechy, które zostały wyprodukowane według specyfikacji Klienta (Produkt spersonalizowany),

- e) felg, które mają ślady użytkowania.
13. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności w sytuacji, gdy oryginalne (OEM) śruby lub nakrętki do felg nie pasują do otworów w felgach.
14. Sprzedawca jako producent Produktów udziela Klientowi gwarancji na:
- a) powłokę lakierniczą – na okres 2 lat (wyjątkiem są kolory tzw. „customowe”, na które Sprzedawca udziela rocznej gwarancji. Kolory na które jest udzielona roczna gwarancja są oznaczone w Sklepie Internetowym B2B),
 - b) wady fabryczne i strukturalne – na okres dożywotni.
15. W przypadku wystąpienia wady Produktu w okresie, o którym mowa w §7 ust. 14, Sprzedawca zobowiązuje się dokonać jej usunięcia, według swojego uznania albo przez naprawę Produktu albo jego wymianę na wolny od wad.
16. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym Produkcie.
17. W razie zaistnienia wady, Klient dostarczy Produkt na własny koszt na adres: WT spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Trzebiełuch 34, 86-212 Trzebiełuch.
18. Sprzedawca wykona obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Produktu. W uzasadnionych albo niezależnych od Sprzedawcy sytuacjach, termin ten ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia wady, o czym Sprzedawca poinformuje Klienta.
19. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu od dnia jego wydania Sprzedawcy przez Klienta ponosi Sprzedawca.
20. Kwestie, które nie zostały ujęte w niniejszych warunkach gwarancji są regulowane przez odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§ 8. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Wszelkie prawa do Sklepu Internetowego B2B, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, jego domeny internetowej oraz prawa własności przemysłowej, w tym prawa ochronne na znaki towarowe umieszczone na Stronie Internetowej Sklepu Internetowego B2B, a także do wzorów, formularzy, logotypów i treści zamieszczonych w Sklepie Internetowym B2B, ich układu i kompozycji przysługują Sprzedawcy.
2. Z zastrzeżeniem § 8 ust. 4, korzystanie z praw własności intelektualnej o których mowa w § 8 ust. 1 jest zakazane i może następować wyłącznie za zgodą Sprzedawcy wyrażoną na piśmie.
3. Sprzedawca jest właścicielem znaku towarowego – znaku graficznego JR, skrót od Japan Racing, który został zgłoszony do ochrony w EUIPO za numerem 013078101 dla towarów i usług z klas 12 oraz 35 Klasyfikacji Nicejskiej.
4. Klient może posługiwać się znakiem towarowym o którym mowa w § 7 ust. 3, wyłącznie w celach informacyjnych, że posiada w swojej ofercie produkty oznaczone znakiem graficznym JR.

§ 9. PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień Regulaminu jest Sprzedawca.
2. Każda osoba, której dane osobowe przetwarza Sprzedawca, ma prawo do wglądu w ich treść oraz prawo do ich aktualizacji i poprawiania.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych są zamieszczone w zakładce (podstronie) „Polityka Prywatności”, znajdującej się na dole strony głównej Sklepu Internetowego B2B.

§ 10. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Jeśli po zakończeniu procedury reklamacji, Sprzedawca nie zgadza się z roszczeniami Klienta, Klient może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
2. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń wymaga zgody Klienta oraz Sprzedawcy oraz ma charakter dobrowolny.
3. Aby rozpocząć postępowanie polubowne, Klient powinien złożyć wniosek o rozstrzygnięcie sporu do instytucji zajmującej się pozasądowym rozwiązywaniem sporu. Podmioty te funkcjonują według określonych zasad, z którymi można zapoznać się na ich stronach internetowych.

§ 11. PRAWO WŁAŚCIWE, JURYSDYKCJA

1. Wszelkie Umowy Sprzedaży zawarte w oparciu o niniejszy Regulamin podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu zawarcia Umowy Sprzedaży pomiędzy Sprzedawcą a Klientem będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Sprzedawcy.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Sklepu Internetowego B2B, zawierane są w języku angielskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany w treści Regulaminu z ważnych przyczyn, do których zalicza się przede wszystkim: zmiana przepisów prawa, wprowadzenie przez Sprzedawcę nowych usług albo udogodnień, wprowadzenie nowych metod płatności albo sposobu dostawy, aktualizacja danych Sprzedawcy.
3. Sprzedawca powiadomi Klienta o zmianie w treści Regulaminu, poprzez jego umieszczenie na stronie głównej Sklepu Internetowego B2B wraz z zestawieniem zmian poszczególnych postanowień Regulaminu. Komunikat o zmianie w treści Regulaminu wraz z zestawieniem

zmian poszczególnych postanowień Regulaminu będzie widoczny na stronie głównej Sklepu Internetowego B2B przez 14 dni kalendarzowych od chwili jego umieszczenia. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie po upływie 14 dni kalendarzowych od dnia jego umieszczenia na stronie głównej Sklepu Internetowego B2B.

4. Klient zostanie powiadomiony o zmianie w treści Regulaminu, poprzez przesłanie mu wiadomości o planowanych zmianach na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu Rejestracji. W takim przypadku zmiana w treści Regulaminu wchodzi w życie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wysłania Klientowi informacji o planowanych zmianach.
5. Nowe postanowienia Regulaminu nie będą mieć wpływu na Zamówienia złożone i Umowy Sprzedaży zawarte przed ich wejściem w życie.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
7. Regulamin wchodzi w życie w dniu 26.08.2024 roku.